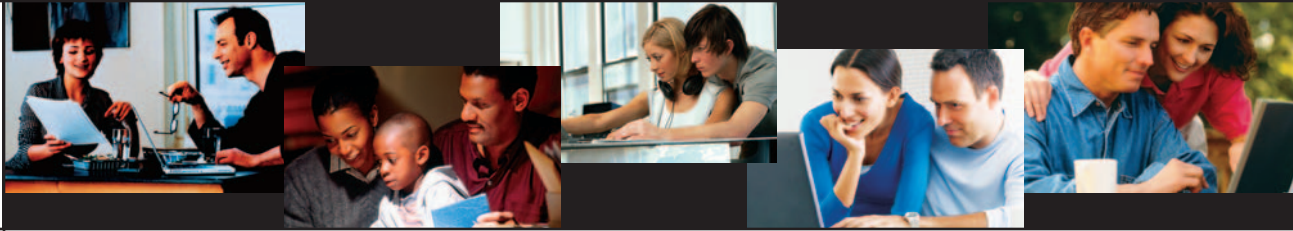


Debt Know How

MasterCard
International



www.debtknowhow.com

Hoja de Trabajo de Ingresos y Gastos de Flujo de Efectivo

Mes: _____

Instrucciones:

Paso 1: Calcule sus Ingresos Mensuales Totales escribiendo y sumando todas sus fuentes de ingresos mensuales. Si no está seguro, escriba primero un estimado y, cuando ya haya obtenido sus ingresos, escriba el monto real.

Paso 2: Calcule sus Gastos Mensuales Totales escribiendo y sumando todos sus gastos mensuales. Escriba primero el monto estimado y, cuando se produzca el gasto, escriba el monto real.

Paso 3: Calcule su Flujo de Efectivo Mensual Total restándole sus Gastos Mensuales Totales a sus Ingresos Mensuales Totales.

Paso 4: Determine dónde está gastando más y dónde menos, y tenga esto en cuenta cuando establezca el presupuesto de los próximos meses.

Paso 5: Determine un monto en dólares que usted puede cortar en cada categoría, para destinarlo a pagar una deuda pendiente, sume el total y pague este monto adicional en sus deudas. Sus deudas se pagarán más rápido y, cuando estén saldadas, el monto en dólares puede destinarlo a ahorros para cumplir una futura meta financiera.

Calcule sus Ingresos Mensuales

	Monto Estimado	Monto Real
Salario (neto)	_____	_____
Salario (neto)	_____	_____
Propinas/comisiones/horas extra	_____	_____
Seguro Social /pensiones	_____	_____
Bonos/reparto de ganancias	_____	_____
Seguro Suplementario de Ingresos (SSI)	_____	_____
Mantenimiento de hijo/cónyuge	_____	_____
Asistencia pública (TANF)	_____	_____
Seguro de desempleo	_____	_____
Compensación por incapacidad	_____	_____
Beneficios por veterano de guerra	_____	_____
Intereses/dividendos	_____	_____
Obsequios	_____	_____
Crédito de impuesto/reembolsos	_____	_____
Crédito de impuesto al ingreso obtenido por adelantado	_____	_____
Otro	_____	_____
Total Ingresos	_____	_____

Calcule sus Gastos Mensuales

	Monto Estimado	Monto Real
Vivienda		
Renta o hipoteca	_____	_____
Préstamo por valor líquido de su casa	_____	_____
Electricidad	_____	_____
Gas/calefacción	_____	_____
Agua, agua residual, basura	_____	_____
Teléfono	_____	_____
Renta del terreno	_____	_____
Arancel de asociación	_____	_____
Impuestos a la Propiedad	_____	_____
Seguro de inquilino/propietario	_____	_____
TV por cable/satélite	_____	_____
Teléfono celular	_____	_____
Muebles, electrodomésticos, etc.	_____	_____
Mantenimiento y reparaciones del hogar	_____	_____
Internet	_____	_____
Limpieza de la casa	_____	_____
Servicio de cuidado del jardín	_____	_____
Otro	_____	_____
Total Vivienda	_____	_____
Transportación		
Boletos de autobús/tren	_____	_____
Viajes en taxi	_____	_____
Pago por préstamo del vehículo	_____	_____
Pago por préstamo del vehículo	_____	_____
Gasolina	_____	_____
Mantenimiento del vehículo/aceite	_____	_____
Reparación del vehículo	_____	_____
Seguro del vehículo	_____	_____
Licencia/registración	_____	_____
Otro	_____	_____
Total Transportación	_____	_____
Personal		
Vestimenta y accesorios	_____	_____
Lavandería/tintorería	_____	_____
Membresía gimnasio	_____	_____
Productos y cuidado personal	_____	_____
Provisiones para el hogar	_____	_____
Aranceles de actividades de los niños	_____	_____
Cuidado de los niños/niñera	_____	_____
Pañales/provisiones para el bebé	_____	_____
Dinero para los niños	_____	_____
Regalos (cumpleaños/fiestas)	_____	_____
Cambio chico (bocadillos, etc.)	_____	_____
Cigarros/Tabaco	_____	_____
Bebidas alcohólicas	_____	_____
Juegos de azar/lotería	_____	_____
Enseñaza escolar	_____	_____
Actividades/provisiones escuela	_____	_____
Contribuciones/Donaciones	_____	_____
Aranceles y cuotas de membresía	_____	_____
Cuidado de personas mayores	_____	_____
Otro	_____	_____
Total Personal	_____	_____

Recreación/Entretenimiento

Suscripciones y libros	_____	_____
Videos/películas/DVDs/ CDs	_____	_____
Juegos (video, computadora, etc.)	_____	_____
Vacaciones y viajes	_____	_____
Pasatiempos/actividades	_____	_____
Licencias y aranceles de caza y pesca	_____	_____
Eventos (deportes, conciertos, etc.)	_____	_____
Mantenimiento de mascotas/veterinario	_____	_____
Otro	_____	_____
Total Entretenimiento	_____	_____

Comida

Comidas en casa/alimentos	_____	_____
Comidas en restaurantes	_____	_____
Comida para ocasiones especiales	_____	_____
Comidas en la escuela	_____	_____
Otro	_____	_____
Total Comida	_____	_____

Ahorros y Fondos Reservados

Fondos para emergencias	_____	_____
Fondos para educación	_____	_____
Inversiones de retiro	_____	_____
Fondos reservados	_____	_____
Ahorros	_____	_____
Otro	_____	_____
Total Ahorros	_____	_____

Cuidado de Salud y Seguros

Médico	_____	_____
Dentista	_____	_____
Cuidado de la vista	_____	_____
Prescripciones	_____	_____
Medicamentos sin prescripción	_____	_____
Hospital	_____	_____
Seguro de salud	_____	_____
Seguro de vida	_____	_____
Seguro por incapacidad	_____	_____
Seguro de cuidado a largo plazo	_____	_____
Seguro dental	_____	_____
Otro	_____	_____
Total Salud	_____	_____

Pagos de Deudas y Aranceles

Tarjeta de crédito: _____	_____	_____
Tarjeta de crédito: _____	_____	_____
Préstamo de estudiante	_____	_____
Acreeador: _____	_____	_____
Préstamo: _____	_____	_____
Préstamo: _____	_____	_____
Familia: _____	_____	_____
Pago de mantenimiento de hijo	_____	_____
Mantenimiento de cónyuge	_____	_____
Aranceles legales	_____	_____
Obligaciones de remesas familiares	_____	_____
Otro	_____	_____
Total Deudas/Aranceles	_____	_____

Gastos Periódicos*

Mes	Artículos	Monto
Enero		
Febrero		
Marzo		
Abril		
Mayo		
Junio		
Julio		
Agosto		
Septiembre		
Octubre		
Noviembre		
Diciembre		

**Total Gastos Periódicos: \$ _____ dividido por 12 =
\$ _____ Monto mensual reservado**

Varios artículos en cada categoría de gastos pueden pagarse periódicamente (trimestralmente, anualmente, etc.). Para estos gastos, escriba los artículos y los montos a pagar en el mes que deben pagarse, sume todos los gastos periódicos durante un año y divídalos por 12. Este monto en dólares debe colocarse cada mes en la línea de **fondos reservados. Al hacer esto, usted tendrá dinero disponible para pagar los gastos periódicos en el momento que deban realizarse dichos pagos.*

Cuentas y Deudas Pendientes

Acreedor: _____ (Total pendiente: _____) (Pago acordado: _____)
 Acreedor: _____ (Total pendiente: _____) (Pago acordado: _____)
 Acreedor: _____ (Total pendiente: _____) (Pago acordado: _____)
 Acreedor: _____ (Total pendiente: _____) (Pago acordado: _____)
 Acreedor: _____ (Total pendiente: _____) (Pago acordado: _____)

Total pago mensual de Deuda Pendiente _____

Resumen de Flujo de Efectivo Mensual**

	Monto Estimado	Monto Real	\$ Monto de deuda/ahorro extra
Flujo de efectivo mensual que entra al hogar:			
Total Ingresos Mensuales	+ _____	_____	_____
	Menos (-) _____	_____	_____
Flujo de efectivo mensual que sale del hogar:			
Vivienda	_____	_____	_____
Ahorros y fondos reservados	_____	_____	_____
Comida	_____	_____	_____
Cuidado de salud y seguros	_____	_____	_____
Transportación	_____	_____	_____
Personal	_____	_____	_____
Pagos y aranceles	_____	_____	_____
Recreación y entretenimiento	_____	_____	_____
Cuentas y deudas atrasadas	_____	_____	_____
Total Gastos Mensuales	_____	_____	_____
	Igual (=) _____	_____	_____
Total Superávit (o Déficit)	_____	_____	_____

***Un superávit indica que usted está administrando sus finanzas exitosamente. Sin embargo, si sus gastos totales exceden sus ingresos totales, necesitará realizar algunos cambios. En algunos hogares, para mantener un equilibrio financiero, es necesario completar mensualmente un Estado de Ingresos y Gastos de Flujo de Efectivo.*